## Registrace a přihlášení do +4U

Registrací do služby +4U získáte možnost objednávat se k lékaři pomocí on-line formuláře na vyšetření. Tento postup ukazuje celý proces včetně přihlášení a následného objednání se. V případě, že již účet v +4U máte není potřeba registraci, stačí pouze v došlé e-mailové pozvánce kliknout na text <u>"Již jsem uživatelem Plus4U</u>" a přibude ikonka v menu +4U.

## 1. Pozvánka od zdravotnického zařízení

Pokud zdravotnické zařízení používá +4U rezervační systém a pacient má u lékaře uveden e-mail tak pacientovi přijde pozvánka (Registrace) do e-mailu. (viz obrázek 1)



### 2. Registrace v +4U

Po kliknutí na tlačítko Přijmout pozvánku budete přesměrováni na registrační formulář (viz *obrázek 2*). Zde je potřeba zadat Vaše jméno, příjmení, e-mail (musí být stejný jako máte uveden v zdravotnickém zařízení) a přístupové kódy 1 a 2.

**Přístupový kód 1** musí obsahovat minimálně 3 znaky. Neměl by se shodovat s vámi zvoleným registračním e-mailem.

**Přístupový kód 2** musí obsahovat minimálně 9 znaků. Použijte kombinaci malých a velkých písmen, čísel nebo jiných znaků. Heslo je vhodné zvolit tak, aby nekombinovalo vaše jméno a příjmení v základním tvaru, neobsahovalo běžné číselné posloupnosti (např. 123) atp.

# Tyto kódy je potřeba si zapamatovat, budou použity vždy při přihlášení do systému!

Po vyplnění všech údajů klikněte na tlačítko Vytvořit účet. Nyní můžete okno zavřít a přejít do e-mailové schránky, kterou jste uvedli v registraci.

PLUS2U					
Registrace. Pokud máte účet, <u>přihlaste se</u> .					
Připojte se pomocí existujícího účtu					
	<b>G</b> Google	Facebook	Microsoft		
	nebo vypli	ite registrační fo	ormulář 🛠		
Jméno	Příjmení		ení		
E-mail					
K zajištění maximální b Přístupový kód 2, která službě veřejně prezento	ezpečnosti vaš slouží k přihlá vána.	eho účtu použív šení do vašeho (	váme dvě hesla, Přístupový kód 1 a účtu. Tato hesla nebudou nikde ve		
Přístupový kód 1 🛈		Potvrz	Potvrzení přístupového kódu 1		
Přístupový kód 2 🛈		Potvrz	Potvrzení přístupového kódu 2		
Chci mít přehled o novinkách z Plus4U a jako první vědět o soutěžích a zajímavých nabídkách. (volitelné) Vytvořit účet					
🍆 Čeština 🔻					

## 3. Ověření e-mailu

Nyní byste již měli mít v emailové schránce e-mail s názvem "Registrace - potvrzení Vaší e-mailové adresy" (viz obrázek 3). Pokud jej nemáte zkuste vyčkat maximálně 15minut a případně se podívat i do Spamu nebo jej zkusit vyhledat podle předmětu.

Kliknutím na tlačítko Aktivovat účet budete přesměrování na přihlašovací bránu a Váš účet bude vytvořen.

## **PLUS**⊻U

### Dobrý den,

právě jsme přijali vaši žádost o vytvoření účtu ve službě <u>Plus4U</u> pro přístup do aplikace **Plus4U** Kliknutím na tlačítko níže aktivujete svůj účet:



#### Tento odkaz je platný 30 minut

V případě dotazů nás neváhejte kdykoliv kontaktovat přes +4U Helpdesk na tel.: (+420) 221 400 400 nebo písemně na e-mail: <u>helpdesk@plus4u.net</u>.

Máte pocit, že tento e-mail neměl přijít vám? Pak ho považujte za bezpředmětný nebo nás informujte na adrese <u>helpdesk@plus4u.net</u>.

© Plus4U.net Powered by Unicom Universe

O Plus4U Kontakt Zeptejte se nás

## Obrázek 3

## 4. Přihlášení do systému +4U

V přihlašovací bráně (viz *Obrázek 4*) zadáte Váš přístupový kód 1 a 2 a kliknete na tlačítko Přihlásit se.

Měla by se Vám zobrazit poděkování za potvrzení pozvánky a tlačítko Vstoupit do +4U, na které je potřeba kliknout. Poté se Vám zobrazí úvodní strana +4U s novinkami a hlavně se zeleným kolečkem opravo nahoře.

PLUS <sup>2</sup> U						
Připojte se pomocí existujícího účtu						
<b>G</b> Google	Facebook	Microsoft				
Úspěšně jste se zaregistroval(a) do aplikace Plus4U. Pro dokončení registrace se přihlaste						
Přístupový kód 1						
Přístupový kód 2						
	Přihlásit se					
Registrace						
► Čeština 🔹 Nemůžete se přihlásit?						

Obrázek 4

## 5. Objednání se k lékaři

Po kliknutí na zelené kolečko +4U se zobrazí ikonky, všech aplikací, které aktuálně máte v +4U k dispozici. Jedna z nich

by měla mít logo srdíčka a popis s názvem zdravotnického zařízení, které Vám poslalo pozvánku (viz Obrázek 5).

Po kliknutí na příslušné zdravotnické zařízení budete přesměrování na jeho portál.

Zdravotnických zařízení můžete mít v tomto menu i vícero.



## 6. Vybrání činnosti a lékaře

Nyní si v rozbalovacích menu vyberte příslušného lékaře, případně i ordinaci a činnost, na kterou se chcete objednat. (viz Obrázek 6). Po jejich vybrání se Vám zobrazí kalendář s prvním možným volným dnem pro objednání.

Může se stát, že není možné rezervaci vytvořit hned druhý den, je to z důvodu nastavení lékaře, který si přeje objednávky s odstupem jednoho dne. Tak aby nebylo možné se objednat ve 23:59 na 06:00 hned následující den. Zvolte prosím následující den.



Obrázek 6

## 7. Potvrzení objednávky

Po kliknutí myší do příslušného volného slotu (šedá pole jsou ta, která nejsou volně dostupná k objednání on-line, všechna bílá pole můžete využít) se Vám zobrazí souhrn objednání (viz Obrázek 7) s možností vložit poznámku a poté stačí již jen potvrdit tlačítkem OK. Rezervace se uloží a zobrazí v kalendáři. Nyní jste dokončili objednání.

Pokud Vás lékař využívá automatické notifikace, přijde Vám informace o Vaší rezervaci.



Obrázek 7

## 8. Zrušení rezervace

Pokud potřebujete rezervaci zrušit, využijte k tomu levé tlačítko myši. Po kliknutí levým tlačítkem na rezervaci se Vám zobrazí menu a zde vyberete Zrušení rezervace a poté potvrdíte tlačítkem OK.